

Afslut ordren hos kunden.

- *bliv enige om ordres korrekthed og spar tid og diskussion.*



Undgå fejl og forglemmelser indtast, tid, ydelser, materialeforbrug, billeder og kvalitetssikring på dine ordre.

Gennemgå din færdige ordre med kunden og få dennes accept-underskrift på din Touch screen direkte ind på ordren.

Faktura sendes direkte fra Time@web.

- *spar kostbar tid og modtag hurtig betaling.*



Afslut ordren, omdan den direkte til en faktura, og send den som PDF eller EAN fra din smartphone, tablet eller lap-top inden kunden forlades.

Dine udeståender står bedst på din konto, undgå tab, og diskussion, modtag også kortbetaling direkte på din smartphone eller tablet.



Materialeregistrering.

- *slut med materialer der ikke bliver faktureret.*



Materialer kan være en bekostelig enhed, specielt når de ikke kommer med på fakturaen der sendes til din kunde, "glemt....tja...", få overblik over alle ydelser og materialer der anvendes på alle virksomhedens sager.

Fra din leverandørs eller dit eget materialekartotek, kan dine medarbejdere indlæse alle deres forbrug af ydelser og anvendte materialer direkte på ordre / sager.

Økonomisk overblik findes på alle ordre / sager.

Produktkartoteker.

- *er lige ved hånden og altid opdateret.*



Opret dine egne, eller tilslut dig et eller flere af de produktkartoteker der allerede er oprettet og jævnligt bliver opdateret med nye produkter og priser.

Alle produkter kan tillægges avance og døbes med dine egne hurtig genvejsnavne (keywords).

Det fuldendte overblik.

- *skab frihed alt er altid lige ved hånden.*



- Du er altid opdateret på bemanning.
- Hvem arbejder på hvilke opgaver.
- Er opgave opstartet eller færdigmeldt.
- Udførte ordre, timesedler, og kvalitetssikring genfindes på mindre end 1 min.
- Inddel ordre og tilbud i kategorier og farver.
- Udregn tilbud og omdan direkte tilbud til en åben arbejdsordre ved accept.
- Kvalitetssikring – QA – System, afsluttes og gemmes med ordren, kan medsendes faktura.
- Spar tid på de administrative opgaver, udarbejd løn og fakturaer på rekordtid.
- Fakturalisten indeholder alle udsendte fakturaer samt det totale udstående beløb findes lynhurtigt.
- Skab vækst og øg virksomhedens indtjening.
- APV - mappen er altid lige ved hånden.
- Uafhængig af tid og sted.
- Det fysisk papir arkiv er afskaffet.
- Vær altid opdateret og på forkant med udviklingen.
- Du kan ha' alt i én hånd.

Opret og prøv gratis i 14 dage

<https://app.timeatweb.com/da/signup>

Fri support "også i prøveperioden"
timeatweb@timeatweb.com

Ingen opstartsgebyr eller bindingsperiode.

Time@web

CVR. Nr. 27 58 70 54 - Danmark



+45 31 49 08 18



timeatweb@timeatweb.com



www.timeatweb.com

Time@web er programmeret efter de sidste nye standarder.
- *vi overholder naturligvis databeskyttelsesforordningen GDPR.*

Komplet sagsstyring med
fuldt overblik fra opstart til
afsluttet, sendt og indbetalt
faktura.

Time@web

Why work harder?
Work smarter!

Skab overblik &
frihed for blot
205,00 kr.
pr. måned.

Ingen
opstartsgebyr
eller
bindingsperiode

Fri support

Time@web
Skaber dig tid til frihed



Tidsregistrering.

- alt kan lynhurtigt genfindes.



Tiden er en af de vigtigste faktorer i en virksomhed, med vores brugervenlige men avancerede og præcise tidsregistreringssystem holdes der styr på alle medarbejderes tidsforbrug, alt kan indtastes på sagsnumre så intet bliver glemt hverken i en lønbehandling eller en ud fakturering.

Personlig timeseddel bliver automatisk dannet ved indtastning af ydelser i kalender eller på en ordre.

Alle registreringer kan altid genfindes, udskrives og eksporteres i PDF eller Excel-format.

Du designer selv alle navne på ydelser og titler, på det sprog der passer bedst.

Der holdes styr på alle typer af timeforbrug tilpasset alle medarbejdertitler.

Der skabes et fuldent overblik så du på alle tidspunkter, uanset hvor du befinder dig, har adgang til arkivet med alle virksomhedens timerapporter, ligesom hver medarbejder har adgang til egne rapporter.

Ordreovervågnings-alarm.

- glem aldrig at fakturerer en åben ordre.



For at sikre at du aldrig kan glemme, at fakturerer en åben sag / ordre, holder vores ordreovervågning styr på alle ikke fakturerede åbne ordre og giver alarm efter hvis der ikke er tilført ydelser i en af dig fastsat periode.

Planlæg projekter og fravær.

- enkel planlægning gør hverdage mindre stresset.



Vores planner, skaber oversigt over alle typer fravær og perioder, hvilket gør planlægning af projekter og opgaver meget mere enkel og overskuelig, der kan altid følges med i eksempelvis hvor meget ferie der har været afholdt og hvornår.

Medarbejdere kan individuelt tildeles præcis deres fravær, alt bliver skemalagt så overskueligheden er komplet og præcis, lister kan udlæses.

Individuel tilpasning af moduler til medarbejdere.

- betal kun for hvad du skal bruge.



Time@web er modulbaseret.

Den første licens er altid administrator der har alle moduler til rådighed.

Administrator tilkobler og frakobler moduler til medarbejdere, således betales kun for det der benyttes, og overskueligheden bevares hos den enkelte medarbejder der blot kan se tildelte moduler.

Administrations modul 205,00 kr.

Ekstra administrations modul 105,00 kr. åbner alle moduler.

Modul priser for tilknytning til brugere.

12,00 kr. Tids - registrering	12,00 kr. Ordre-registrering	12,00 kr. Egen kalender	12,00 kr. Projekter
12,00 kr. Produkter	12,00 kr. Kundekartotek	12,00 kr. Planner	50,00 kr. Faktura
15,00 kr. Kvalitets & APV-kontrol	12,00 kr. SMS/mail alarm/advisering	12,00 kr. Import - export	12,00 kr. Afspadsering
12,00 kr. Drift journal			

EAN - faktureringspris pr. måned 50.00 kr.

Alle priser er pr. måned eksklusive moms.

Medarbejdergrupper.

- gør det enkelt at booke flere på en gang.



Ved oprettelse af medarbejdergrupper, er det enkelt og hurtigt, at booke flere medarbejdere til opgaver.

Send interne beskeder.

- praktisk nem og hurtig info.



Beskeder og meddelelser udsendes let, individuelt privat - til grupper eller kollektivt til alle.

Søgefunktioner.

- gør alt let at genfinde.



Der er optimale søgefunktioner i alle nødvendige menuer.

QA-kvalitetssikring.

- din sikkerhed for kvalitet.



Kvalitetskontrol er essentielt for at sikre, at de produkter og services der leveres til kunderne, lever op til de krav, i som virksomhed stiller, og jeres kunder eller lovgivning forventer eller kræver.

Hele kvalitetskontrollen er samlet ét sted, som altid er tilgængelig.

Du kan designe dine egne kvalitetsstyringskemaer eller hente og tilpasse dem vi har lagt.

Der kan udskrives QR koder så rapporter og skemaer let kan genfindes ved blot at scanne koden, således får du altid åbnet det korrekte skema.

Kontrolskemaer kan oprettes med % satser, derved opnår man en nøjagtig status både på sagsforløbet og økonomien.

Alarmer kan indstilles og sendes på sms & mail.

QA - kontroladgang.

- giv læseragtigthed til kontrol.



Lad kontrollen kigge i dine kvalitetskemaer, det spare tid og senere diskussioner om rigtigheden af dine kvalitetsrapporter, de er altid opdateret og godkendt undervejs i sagsforløbet.

Alarm og advisering.

- glem aldrig en aftale.



Her kan du sætter remindere til kommende servicebesøg, kontrolcheck, m.m. systemet er tilsluttet direkte på ordre og QA, og der kan frit vælges hvem der adviseres. Remindere kan sendes som sms og mail.

Time@web.

- brugervenligt enkelt præcist værktøj hvor du selv kan have indflydelse på udviklingen vi lytter med glæde til gode ideer, kun sammen kan vi forbedre systemet.